

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий**  
**по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении детский сад «Журавлик» х. Антонова**  
**Цимлянского района за весь 2025 год**

В целях реализации плана по противодействию коррупции за 2025 год в детском саду проведены следующие мероприятия:

- обеспечивается функционирование сайта ДООУ в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников, о выполнении плана финансово-экономической деятельности, организации образовательной работы с детьми и родителями (законными представителями). Своевременно вносятся корректировки в связи с изменениями в законодательстве;
- на сайте МБДОУ своевременно размещается материал руководителя МБДОУ о реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции, и в том числе за весь 2025 год;
- проведен внутренний контроль (согласно плана): законность формирования и расходования внебюджетных средств; распределение стимулирующей части фонда оплаты труда; исполнение бюджетных средств согласно целевого назначения;
- проводится систематически контроль за выполнением нарушений по итогам проверки учреждения контролирующими органами с анализом причин выявленных нарушений;
- проведена плановая годовая инвентаризация основных средств, материальных ценностей, продуктов детского питания, инвентаря и оборудования в учреждении, учебных пособий и игрушек, которая показала соблюдение учета и отчетности материально ответственных лиц учреждения, по итогам инвентаризации замечаний со стороны контролирующего органа;
- ежеквартально проводится внутрисадовый контроль за содержанием игровых участков и спортивного оборудования не только на предмет их безопасности, но и сохранности и соответствия наличия по учету и количеству, требованиям СанПиН. Своевременно устраняются неполадки. Все оборудование по плану хозяйственных работ ремонтируется, убираются опасные моменты с целью предупреждения детского травматизма во время прогулок;
- проведена ревизия совместно с представителем профкома ДООУ в лице председателя ПК Макаровой Аллы Николаевны, по приобретению имущества в детский сад, оснащению группы в соответствии с ПФХД,; со средствами, выделенными на реализацию федеральной образовательной программы, требований ФГОС ДО (все имущество в наличии);
- доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников состояние деятельности коллектива ДООУ по выполнению социального заказа (законных представителей) на заседаниях родительского комитета, родительских собраниях. Вниманию родителей предоставляются отчеты об исполнении ПФХД за 2025 год, отчеты по приобретению продуктов питания с января 2025 года по

декабрь 2025 года у Поставщиков в соответствии с результатами электронного аукциона по определению Поставщика, об итогах анкетирования родителей (законных представителей) по удовлетворенности родителями выполнением учреждения муниципального задания;

- детьми были просмотрены театральные постановки и просмотрены сказки, организованы проблемные ситуации, обыграны в сюжетных играх разные моменты, проведены занятия через которые педагоги познакомили детей с их личными правами и обязанностями «Права человека»,. Были организованы социальным педагогом встречи;

- проведены занятия с воспитанниками с целью закрепления знаний с их личными правами и обязанностями («Права человека»);

- ежеквартально руководитель детского сада, воспитатель выступали перед родителями воспитанников по вопросам защиты прав всех участников образовательного процесса (на родительских собраниях, заседаниях родительского комитета, при индивидуальном обращении родителей, работников ДООУ по разным вопросам);

- велась в системе работа с воспитанниками и их родителями (законными представителями). Все дети вовлекались в различные мероприятия в ДООУ: праздники, развлечения, театральные постановки, занятия. Вовлекались и родители воспитанников;

- в системе в дошкольном учреждении постоянно отслеживается сбор родительской платы за содержание детей в ДООУ, ведется учет льготной категории воспитанников (дети из многодетных семей (третий и последующий), кто бесплатно посещает детский сад). С детьми, родителями (законными представителями) по плану проводилась разъяснительная работа:

- отмечается целевое расходование средств: на приобретение продуктов питания, приобретение санитарно-гигиенических материалов, хозяйственных товаров (в рамках собранных средств);

- выполнялся контроль за соблюдением лимитов потребления электроэнергии, воды, проверялось качество утепления групп и всех помещений;

- отслеживалось соблюдение сохранности имущества всеми работниками ДООУ, проявление бережливости;

- отслеживалась своевременность выдачи заработной платы работникам детского сада, предоставление ежегодных отпусков по личному заявлению работника, без нарушений выполнялась оплата по больничным листам.

За 2025 год не было зарегистрировано ни одного случая сбоев в сроках выдачи заработной платы, отпускных, больничных листов. Также - не было замечаний при оплате за прохождение работниками первичных и периодических профилактических медицинских осмотров работающим кадрам. Всеми работниками детского сада, согласно графика прохождения проводился медицинский осмотр работников:

- вопросы об организации противодействия коррупции обсуждались на совещании при руководителе, на производственном совещании, заседаниях родительского комитета ДООУ;

- в ДООУ оформлены уголки для потребителя, где расположены: Устав ДООУ, Административные регламенты, Правила приема обучающихся в ДООУ, электронно-информационные адреса, телефонные адреса Учредителя;

- соблюдается график дезинфицирующих мероприятий в связи с планом по профилактике инфекции. 100 % работников на 2025 год прошли вакцинацию против ОРВИ и ГРИППА, выработан коллективный иммунитет;
- выполняются мероприятия комплексного плана по обеспечению безопасности учреждения, участников образовательного процесса.

Нарушений при анализе выполнения плана антикоррупционных мероприятий не выявлено.

### **ВЫВОДЫ:**

В МБДОУ д/с «Журавлик» х. Антонова по итогам проверок, разных видов контроля, анализа выполнения ПФХД за 2025 года - отмечается полное выполнение мероприятий комплексного плана по противодействию коррупции в МБДОУ. О ходе реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ предоставляются отчеты: перед трудовым коллективом, на совещании при руководителе ДОУ, перед родительской общественностью, на собраниях, заседаниях родительского комитета. Предоставляются индивидуальные консультации при обращении граждан, размещаются отчеты на сайте ДОУ.

За 2025 год не зарегистрированы жалобы от работников ДОУ и родителей (законных представителей) на противодействие со стороны администрации ДОУ.

Заведующий МБДОУ  Г. И. Кузнецова

Председатель ПК ДОУ  А. Н. Макарова